



Администрация Кировского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 282 с углубленным изучением
иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
198217, г. Санкт-Петербург, бульвар Новаторов, д. 104, лит. А

ПРИНЯТО
Решением Совета
ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга
Протокол №07-02 от 02.07.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 05.07.2024 № 278

Директор ГБОУ СОШ № 282
Санкт-Петербурга
_____ В.В.Гребень

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
Протокол №17 от 02.07.2024

с учетом мнения Совета родителей
ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга
Протокол №12 от 02.07.2024

с учетом мнения Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга
Протокол №12 от 02.07.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00B9E6EE00CE6C3C42B76C6FACB58F3008
Владелец Гребень Виктория Васильевна
Действителен с 31.01.2024 по 25.04.2025

Положение

**о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
в ГБОУ СОШ 282 Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 282 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний обучающихся ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга по предметам учебного плана.

1.2. ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

1.3. ФОС по предмету учебного плана представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися результатов, установленных ФГОС и ФОП.

1.4. ФОС по предмету учебного плана используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам четверти (полугодия) и промежуточной аттестации по итогам года.

1.5. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса предметов учебного плана.

1.6. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга (далее - Положение) обязательно для исполнения всеми предметными МО ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания ФОС учебного плана является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по соответствующему предмету учебного плана.

2.2. Задачи ФОС по предмету учебного плана:

- контролировать и управлять процессом приобретения обучающимися уровня подготовки, соответствующего ФГОС;
- текущий контроль успеваемости осуществлять в ходе повседневной учебной работы по предмету. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, овладению компетенциями. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной или полугодовой отметки.
- оценивать достижения обучающихся в процессе изучения учебного предмета с выделением положительных/отрицательных результатов и планировать профилактические /корректирующие мероприятия.

2.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- объекты оценки должны соответствовать поставленным образовательными программами целям обучения;
- использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений учителями-предметниками;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие изучению учебного предмета);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объём должен соответствовать рабочему времени контроля;
- качество оценочных средств и ФОС в целом должны обеспечивать получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся по предмету или курсу осуществляется в рамках Положения о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга.

3. Формирование и утверждение ФОС

3.1. ФОС разрабатывается по каждому предмету учебного плана.

3.2. ФОС по предмету учебного плана формируется на основе принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения);
- надёжности (используются единообразные критерии оценивания достижений);
- объективности (получение объективных и достоверных результатов);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.3. При формировании ФОС по предмету учебного плана должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС соответствующего уровня обучения;
- ФООП определенного уровня образования и учебному плану;
- рабочей программе по соответствующему предмету учебного плана;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного предмета.

3.4. Использование работ, входящих в комплект контрольно-оценочных средств, фиксируется в рабочей программе учителя-предметника.

3.5. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой образовательной программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

3.6. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга в соответствии с ФГОС и ФООП.

3.7. Структурными элементами фонда оценочных средств могут являться:

- перечень фонда оценочных средств;
- комплект текстовых заданий, разработанных по учебному предмету;
- комплект других оценочных материалов (рабочих тетрадей, печатных сборников тестов и контрольных работ, типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определённых этапах обучения.

3.8. Комплект оценочных средств по каждому предмету или курсу должен соответствовать разделу рабочей программы и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

3.9. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно:

- выбор одного варианта ответа из предложенного множества,
- выбор несколько верных вариантов ответа из предложенного множества,

- задания на установления соответствия, задания, на установление правильной последовательности, задания на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), творческая форма задания,
- графическая форма тестового задания.

3.10. ФОС рассматривается и проходит процедуру принятия на заседании МО по предмету, согласования с заместителем директора по УВР соответствующего уровня и утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга на учебный год.

4. Структура, содержание и виды ФОС

4.1. Структурными элементами ФОС по учебному предмету являются:

- Титульный лист (приложение №1)
- Перечень фонда оценочных средств по предмету (приложение №2)
- Оценочные средства.

4.2. Различают следующие виды ФОС:

- для стартового контроля;
- для текущего контроля;
- для административного контроля;
- для итогового контроля;
- для промежуточной аттестации.

5. Оформление ФОС

5.1. Текст набирается в редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал 1-1,5, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, поля 20 мм - левое, 10 мм - правое, 20 мм – вернее, 20 мм – нижнее; нумерация, центровка заголовков выполняются при помощи средств Microsoft Word, листы формата А4.

6. Ответственность за разработку и хранение ФОС

6.1. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе (по полномочиям).

6.2. Ответственность за разработку ФОС по учебному предмету несут руководитель МО, учитель-предметник. Комплект ФОС может быть разработан коллективом авторов (творческой группой учителей-предметников).

6.3. Разработчик (составитель) оценочного средства несёт ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6.4. ФОС хранится 1 год до минования надобности.

6.5. Печатный экземпляр комплекта ФОС по учебным предметам для осуществления стартового контроля, административного контроля и промежуточной аттестации (по итогам учебного года или для неаттестованных обучающихся по итогам четверти или полугодия) хранится в кабинете заместителя директора по УВР.

6.6. Печатный экземпляр комплекта ФОС по учебным предметам для итогового контроля (вступительные испытания) хранится в кабинете заместителя директора по УВР.

6.7. В печатном варианте ФОС для текущего контроля хранится у учителя.

6.8. В электронном виде ФОС находится во внутреннем хранилище, демо-версии – на сайте ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга.

6.9. Фонд оценочных средств, реализуемый в ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга, является собственностью ГБОУ СОШ № 282 Санкт-Петербурга.

6.10. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Советом образовательного учреждения, согласовывается педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей, Совета обучающихся и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

Приложение №1
к Положению
о фонде оценочных средств для
проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся
ГБОУ СОШ №282 Санкт-Петербурга

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 282 с углубленным изучением
иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
198217, г. Санкт-Петербург, бульвар Новаторов, д. 104, лит. А

ПРИНЯТО

На заседании методического
объединения

Протокол № _____ от _____

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

_____/_____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от _____ № _____

Директор ГБОУ СОШ № 282
Санкт-Петербурга

В.В.Гребень

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по _____
наименование предмета учебного плана

Санкт-Петербург

20__

Перечень фонда оценочных средств
по _____
наименование предмета

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)*	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде оценочных средств

*Наименование темы (раздела) берётся из рабочей программы учителя по соответствующему предмету.